Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп»

Принято
Педагогическим советом
05 февраля 2026 г.

Утверждаю
Приказ № 11 от 05.02 2026 г.
Директор МАУДО «Спортивная школа «Олимп»
_____А.Ю. Дмитриева

Порядок
оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ст. 53,54,57,61 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дополительного образования» (далее - Порядок), Уставом МАДО «Спортивная школа «Олимп» (далее - Организация) и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников по дополнительным общеобразовательным программам.

1.1. В случае приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц. Порядок регламентируется локальным нормативным актом Организации и договором об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящий Порядок утверждается директором Организации на неопределенный срок

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом регламентирующим деятельность Организации.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1.Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении обучающегося.

2.2. Зачисление детей в Организацию проводится ежегодно с 15 августа по 1 октября, дополнительный набор производится в течении года при наличии свободных мест.

Прием в Организацию осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или родителей (законных представителей) поступающих.

<u>В заявлении о приеме в Организацию указываются следующие сведения:</u>

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими локальными актами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации, права и обязанности обучающихся, а также согласие на использование персональных данных, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

При подаче заявления представляются следующие документы:

1) медицинское заключение, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения выбранной дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта;

2) копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими локальными актами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации, права и обязанности обучающихся, а также согласие на использование персональных данных, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Организации не менее трех месяцев с начала объявления приема.

2.6. Поступающим в Организацию, а также их родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться на официальном сайте: **berezovskiy-sport.ru** в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" либо на информационных стендах, со следующими документами:

- Уставом Организации;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности (выпиской из реестра лицензий);
- свидетельством о государственной регистрации;
- правилами приема обучающихся; порядком перевода и отчисления обучающихся;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки;
- условиями работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации;
- количеством бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (уровням обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроками приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- другими документами, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.7. Зачисление в Организацию осуществляется приказом руководителя на основании добровольного волеизъявления родителей (законных представителей), либо волеизъявления детей, достигших 14-летнего возраста.

2.8. Поступающему может быть отказано в приеме по медицинским противопоказаниям или несоответствия возраста поступающего.

2.9. При организации приема поступающих руководитель Организации обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством

Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по дополнительной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Организации, на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающихся и права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения по образовательной программе по виду спорта);

2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую организацию физкультурно-спортивной направленности;

3) по инициативе Организации (решению Педагогического совета Организации):

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за систематическое, (два и более раз), нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся, систематические пропуски занятий, либо более двух недель подряд, без уважительных причин;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации;

4.2. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении, с указанием периода обучения.

Отчисление может производиться после окончания уровня подготовки и (или) в течение учебного года.

4.3. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

4.4. По окончании обучения выдается Свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной программы и присвоении спортивного разряда, по форме, утвержденной руководителем Организации.

4.5. Обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.6. В случае принятия комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решения о незаконности решения об отчислении обучающегося Организация обязана предоставить обучающемуся право и возможность вернуться к обучению.

4.7. По инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, лицо, отчисленное из Организации, имеет право на восстановление для обучения в Организации при наличии в ней свободных мест.

4.8. Обучающиеся Организации, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, ШВСМ, по договору между данными организациями и МАУДО «Спортивная школа «Олимп» могут выступать за ее команду в течение трёх лет.

4.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении. Права воспитанников, а также права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

5. Заключительные положения

5.1.Данный Порядок вступает в силу с даты его утверждения Директором Организации и утрачивает силу в случае и с даты принятия новой редакции.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Уставом Организации и иными локальными нормативными актами Организации.