Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026600667796 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.02.2023 за ГРН 2236600143800

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00EFE4DB311738391F475073AFBD02D244
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
Заместитель начальника
Действителен: с 16.11.2022 по 09.02.2024

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции приказом
управления образования
Березовского городского округа
от «31» января 2023 г. № 78
Начальник управления
образования БГО
_____ Н.В. Иванова

УСТАВ
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп» (новая редакция)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комитета
по управлению имуществом
Березовского городского округа
_____ А.С. Иванов
«27» января 2023 г.

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации	6
3.	Виды реализуемых в Образовательной организации образовательных программ.	8
4.	Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция Образовательной организации	9
5.	Управление Образовательной организацией	17
6.	Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации	25
7.	Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации	27
8.	Локальные акты Образовательной организации	28
9.	Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации	29
10.	Заключительные положения	29

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп», (далее - Образовательная организация), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 3 статьи 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана. Образовательная организация не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Официальное наименование Образовательной организации:

Полное наименование - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп».

Сокращенное наименование – МАУДО «Спортивная школа «Олимп». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Образовательной организации.

1.4. Организационно - правовая форма – муниципальное автономное учреждение.

Тип учреждения – автономное.

Тип образовательной организации - организация дополнительного образования

1.5. Образовательная организация зарегистрирована как Муниципальное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа на основании Постановления главы муниципального образования «г. Берёзовский» № 270-6 от 25.05.2002 г. (Свидетельство серия 1 БИ от 13.07.2001 г. № 723).

Приказом Управления образования МО «г. Берёзовский» № 177 от 06.11.2002 г. Образовательная организация переименована в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа. (Свидетельство серия 66 № 001692215 от 20.11.2002 г.)

В соответствии с Постановлением Администрации БГО от 09.03.2011 № 98 Образовательная организация переименована в Берёзовское муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Олимп». (Свидетельство серия 66 № 006161874 от 07.12.2011 г.)

В соответствии с Постановлением администрации Березовского городского округа 02.12.2013 года № 716 от «О создании автономных и бюджетных учреждений путём изменения типа казённых и бюджетных учреждений Березовского городского округа» и Постановлением № 781 от 23.12.2013 года «О внесении изменений в постановление администрации Берёзовского городского округа от 02.12.2013 года № 716 «О создании автономных и бюджетных учреждений путём изменения типа казённых и бюджетных учреждений Березовского городского округа», создано Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» путем изменения типа существующего.

В соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 N 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» переименовано в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп».

1.6. Место нахождения юридического лица:

623701, Свердловская область, Березовский городской округ, г. Березовский, ул. Театральная, стр. 13.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности юридического лица: 623701, Свердловская область, Березовский городской округ, г. Березовский, ул. Театральная, стр. 13;

623704, Свердловская область, Березовский городской округ, г. Березовский, ул. Ак. Королёва, стр. 1 а;

623701, Свердловская область, Березовский городской округ, г. Березовский, ул. Анучина, д. 4, нежилое помещение № 1.

1.7. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Образовательной организации, является управление образования Березовского городского округа (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 623702, Свердловская область, Березовский городской округ, город Березовский, ул. Маяковского, стр. 5.

1.8. Собственником имущества Образовательной организации является Березовский городской округ (далее - Собственник имущества).

1.9. Образовательная организация филиалов и представительств не имеет.

1.10. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Березовского городского округа, Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.11. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Березовского городского округа. Образовательная организация вправе открывать банковские счета в других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026600667796, ИНН 6604011180

Образовательная организация создана без ограничения срока деятельности.

1.12. Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица.

1.13. Образовательная организация имеет свой флаг, эмблему и гимн.

1.13.1. Эмблема и флаг Образовательной организации являются официальными символами, указывающими на принадлежность к Образовательной организации.

1.13.2. Эмблема Образовательной организации, (далее - эмблема) помещается на флаге Образовательной организации, (далее – флаг), а также на официальных бланках, локальных актах и других документах Образовательной организации.

1.13.3. Флаг поднимается (размещается) в местах официальных церемоний и других торжественных мероприятий.

1.13.4. Изображение эмблемы и флага допускается на печатной, рекламно-информационной и сувенирной продукции Образовательной организации.

1.13.5. Иные случаи использования эмблемы и флага определяются директором

Образовательной организации.

1.13.6. Флаг Образовательной организации представляет собой прямоугольное полотнище голубого цвета, в центре которого расположена эмблема Образовательной организации.

Отношение ширины флага к его длине - два к трем.

1.13.7. Эмблема Образовательной организации представляет собой изображение пяти олимпийских колец: синего, черного, желтого, красного и зеленого цвета. В центре каждого олимпийского кольца изображены виды спорта: легкая атлетика, самбо, лыжные гонки, спортивная акробатика и плавание.

Эмблема Образовательной организации может выполняться в цветном и (или) черно- белом изображении.

1.14. Образовательная организация для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Собственник имущества Образовательной организации не несет ответственность по обязательствам Образовательной организации. Образовательная организация не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

1.16. Деятельность Образовательной организации строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов обучающихся, автономности и светского характера образования.

1.17. В Образовательной организации не допускаются создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно политических и религиозных движений и организаций.

1.18. Право на образование в Образовательной организации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

1.19. Режим работы Образовательной организации определяется в соответствии с локальным нормативным актом.

1.20. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Образовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом. Филиал Образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством в сфере образования.

На момент регистрации настоящей редакции Устава Образовательная организация не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.21. Организация охраны здоровья обучающихся осуществляется Образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся Образовательной организацией в порядке, установленном законодательством в сфере

охраны здоровья.

1.23. Отношения Образовательной организации с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными актами Образовательной организации, договором об образовании (при наличии).

1.24. Образовательная организация создает условия для ознакомления с Уставом, другими локальными актами, формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации и других официальных страницах в социальных сетях Интернет.

1.25. Образовательная организация, принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации.

2.1. Основной целью деятельности Образовательной организации является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является:

1) обеспечение реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) материально-техническое обеспечение образовательного процесса, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации, создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;

3) соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

2.3. Для достижения основной цели Образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. услуги:

1) реализация дополнительных общеразвивающих программ;

2) реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (по олимпийским видам спорта; неолимпийским видам спорта; адаптивным видам спорта);

3) организация и обеспечение отдыха и (или) оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

2.3.2. работы:

1) обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях (муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных).

2.4. В соответствии с предусмотренными Уставом основными видами

деятельности Образовательная организация выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Условия, порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией, Собственником или имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Образовательной организации Учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Образовательной организации, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Образовательная организация вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги (выполнять работы) относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Образовательной организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.7. Образовательная организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, если она способствует достижению целей, ради которых Образовательная организация создана, соответствует указанным целям и прописана в настоящем Уставе:

1) проведение спортивно-оздоровительных и развивающих занятий;
2) организация досуга физическим и юридическим лицам;
3) прокат спортивного инвентаря;
4) фито – бар;
5) оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
6) организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
7) выполнение копировальных и множительных работ;
6) оказание услуг по фото и видео съемке;
8) предоставление спортивных сооружений и спортивного инвентаря для занятий физической культурой, спортом физическим и юридическим лицам;
9) организация медицинских услуг: массаж, физиотерапевтические процедуры, лечебная физкультура
10) оказание услуг по размещению рекламы;
11) организация зоны детского досуга;
12) по согласованию с Учредителем и Собственником сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и Уставом Образовательной организации.
13) другие виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.8. Осуществление приносящей доход деятельности регламентируется локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.9. Образовательная организация обязана довести до Заказчика (физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу деятельности в Российской Федерации.

2.10. Доход от платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности поступает в самостоятельное распоряжение Образовательной организации и используется ею в соответствии с уставными целями.

3. Виды реализуемых в Образовательной организации образовательных программ.

3.1. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В Образовательной организации реализуются следующие дополнительные общеобразовательные программы:

1) дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;

2) дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может осуществляться Образовательной организацией по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением Учредителя.

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются для детей и для взрослых.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, и сроки обучения по ним, определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией.

3.4. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.5. Образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года.

3.6. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам, а также порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентируются локальными актами Образовательной организации.

3.7. Образовательная организация может использовать сетевую форму реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающую возможность их освоения обучающимися с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

3.8. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.9. Продолжительность, кратность учебно-тренировочных занятий, количество обучающихся в группе, их возрастные категории, устанавливается локальными нормативными актами Образовательной организации, согласно требованиям

законодательства Российской Федерации.

3.10. Расписание занятий группы составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Образовательной организации, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.11. Обучение по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Образовательной организацией, с учетом особых образовательных потребностей обучающихся различных нозологических групп.

3.12. Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов, также, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.13. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

3.14. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах:

групповые занятия, в которых объединяются обучающиеся с ОВЗ одной нозологической группы (обучающиеся с ОВЗ по зрению, по слуху, с интеллектуальными нарушениями, с поражением ОДА);

групповые занятия, в которых объединяются обучающиеся с ОВЗ различных нозологических групп, находящиеся на одном этапе спортивной подготовки;

инклюзивные занятия, в которых объединяются обучающиеся с ОВЗ с обучающимися без нарушений состояния здоровья и физического развития.

Численный состав учебно-тренировочной группы может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция Образовательной организации.

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. К обучающимся в Образовательной организации относятся лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

4.2.1. Обучающимся Образовательной организации предоставляются права, в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, локальными нормативными актами Образовательной организации, договорами об образовании (при наличии).

4.2.2. Обучающимся Образовательной организации предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, закрепленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми

актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.2.3. Обучающиеся Образовательной организации имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации. Привлечение обучающихся без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к труду, не предусмотренному Образовательной программой, запрещается.

4.2.4. Обязанности и ответственность обучающихся Образовательной организации устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Образовательной организации и (или) договором об образовании (при наличии).

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации:

4.3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Образовательная организация, российское движение детей и молодежи оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.3.2. Психолого-педагогическая и медицинская помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

4.3.3. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, локальными актами Образовательной организации, договором об образовании (при наличии).

4.3.3. В целях защиты своих прав, прав обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Образовательной организацией, обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета школы, а также представительных органов работников Образовательной организации;

3) использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.4. Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами, с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, норм профессиональной этики работников, закрепленных в локальных

нормативных актах Образовательной организации.

4.5. Педагогические работники:

4.5.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.5.2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

Педагогические работники могут принимать участие в российском движении детей и молодежи, (далее - Движение), как участники-наставники. Участники-наставники могут выполнять в Движении функции вожатых, добровольцев.

4.5.3. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Образовательной организации, Правила внутреннего трудового распорядка, положение о специализированном структурном подразделении Образовательной организации, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором.

4.5.4. Педагогический работник Образовательной организации, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.5.5. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации,

пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.5.6. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «"Об образовании в Российской Федерации", учитывается при прохождении ими аттестации.

4.6. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции:

4.6.1. Иные работники имеют право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

7) подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9) участие в управлении Образовательной организацией в предусмотренных федеральными законами, коллективным договором, настоящим уставом формах;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном федеральными законами;

12) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

13) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.6.2. Иные работники обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять установленные нормы труда;

5) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

6) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;

7) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;

4.7. Образовательная организация.

4.7.1. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

4.7.2. Образовательная организация при реализации образовательных программ свободна в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7.3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Образовательной организации устанавливаются законодательством Российской Федерации учредительными документами и локальными нормативными актами Образовательной организации, договором об образовании (при наличии).

4.7.4. К компетенции Образовательной организации относятся:

1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством РФ, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации, если иное не установлено законодательством РФ;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;

8) прием обучающихся в Образовательную организацию;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания,

образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательной организации;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об обучении и (или) о квалификации;

17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

18) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети "Интернет";

19) консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащую целям создания Образовательной организации деятельность, в том числе организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7.5. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

4) обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

5) обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

6) осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Образовательной организации, реализующей соответствующие образовательные программы, на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

7) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

8) знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

9) осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, за счет средств, выделенных Образовательной организации на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

10) знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

11) направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

12) оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

13) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Образовательной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, договорами об образовании по таким программам

4.7.6. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством Российской Федерации прав и свобод

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7.7. Образовательная организация вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено законодательством РФ.

Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Образовательной организацией по согласованию с ее учредителем.

5. Управление Образовательной организацией.

5.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

5.2. В управлении Образовательной организацией в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

5.3. К компетенции Учредителя в области управления относятся:

1) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

2) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций, осуществление функций и полномочий Учредителя;

3) обеспечение содержания зданий и сооружений Образовательной организации, обустройство прилегающих к ней территорий;

4) определение муниципального задания Образовательной организации в соответствии с предусмотренной ее Уставом основными видами деятельности и осуществление контроля его выполнения;

5) утверждение Устава Образовательной организации, внесение в него изменений;

6) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;

7) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9) назначение руководителя Образовательной организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

10) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Образовательной организации о совершении сделок с имуществом Образовательной организации в случаях, если в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

11) утверждение состава Наблюдательного совета;

12) осуществление иных установленных Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «Об автономных учреждениях» полномочий в сфере образования.

5.4. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации - директор, который в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательной организации назначается Учредителем Образовательной организации. Компетенция, права и обязанности Директора в области трудовых отношений определяются Трудовым Кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами Образовательной организации, локальными нормативными актами, трудовым договором, должностной инструкцией. Директору Образовательной организации предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.4.1 Директор осуществляет руководство Образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Образовательной организации, в том числе:

1) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Образовательной организации;

2) обеспечивает реализацию федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта реализуемых в Образовательной организации;

3) формирует контингенты обучающихся;

4) обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательной деятельности, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) определяет стратегию, цели и задачи развития Образовательной организации, принимает решения о программном планировании ее работы, участии Образовательной организации в различных программах и проектах;

6) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Образовательной организации и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Образовательной организации;

7) обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Образовательной организации;

8) совместно с органами управления Образовательной организации (в соответствии с их компетенцией) осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития, образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;

9) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Образовательной организации, направленных на улучшение работы Образовательной организации и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

10) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

11) в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

12) утверждает структуру и штатное расписание Образовательной организации;

15) решает административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Образовательной организации;

16) осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;

17) обеспечивает установление заработной платы работников Образовательной организации, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

18) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, охраны и укрепления здоровья, обучающихся и работников Образовательной организации;

19) принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Образовательной организации;

20) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Образовательной организации, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

21) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организации;

22) принимает локальные нормативные акты Образовательной организации, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

23) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Образовательной организации;

24) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

25) представляет Образовательную организацию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;

26) содействует деятельности педагогических, психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

27) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Образовательной организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

28) обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Образовательной организации в целом;

29) выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

29) иные права и обязанности относящиеся к вопросам осуществления текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом автономного учреждения к компетенции учредителя автономного учреждения, наблюдательного совета автономного учреждения или иных органов автономного учреждения.

5.5. В Образовательной организации формируются по инициативе Образовательной организации следующие коллегиальные органы:

1) Общее собрание работников Образовательной организации (далее – Общее

собрание);

2) Педагогический Совет;

3) Наблюдательный Совет.

5.6. **Общее собрание** руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Образовательной организации и Положением об Общем собрании работников Образовательной организации.

5.6.1. В состав Общего собрания входят все работники Образовательной организации. С правом совещательного голоса в Общем собрании могут принимать участие иные участники образовательных отношений, Учредитель.

Общее собрание может собираться по инициативе Директора, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

5.6.2. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год. Директор не может быть избран председателем Общего собрания работников.

5.6.3. Председатель Общего собрания организует и ведет его заседания, секретарь ведет протокол заседания Общего собрания и оформляет его решения.

5.6.4. Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления и действует бессрочно.

5.6.5. Компетенция Общего собрания:

1) принимает Правила внутреннего трудового распорядка;

2) обсуждает проект и принимает решение о заключении Коллективного договора;

3) принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками;

4) выдвигает коллективные требования работников Образовательной организации;

5) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;

6) вносит предложения по совершенствованию деятельности Образовательной организации;

7) избирает представителей работников в органы и комиссии Образовательной организации с последующим утверждением на Общем собрании;

8) принимает положение о социальной поддержке работников и решения о социальной поддержке работников Образовательной организации;

9) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины, дает рекомендации по ее укреплению;

10) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с Положением об Общем собрании работников Образовательной организации.

5.6.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения о социальной поддержке работников, о поощрении работников принимаются по согласованию с директором Образовательной организации.

5.6.7. Решение, принятое Общим собранием и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Образовательной организации.

5.6.8. Представители Общего собрания могут, по вопросам компетенции Общего собрания, самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, образовательными организациями и общественными объединениями, без права заключения договоров (соглашений).

5.6.9. Представители Общего собрания могут выступать от имени Образовательной организации согласно доверенности, выданной руководителем Образовательной организации, в объёме прав, предусмотренных доверенностью

5.6.10. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители Общего собрания несут юридическую ответственность перед Образовательной организацией и обязаны возместить причиненный Образовательной организации по их вине ущерб.

5.7. Педагогический Совет:

5.7.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Образовательной организации, Положением о Педагогическом совете.

5.7.2. В Педагогический совет входят штатные работники Образовательной организации: руководитель Образовательной организации, его заместители, педагогические работники.

С правом совещательного голоса в совещаниях Педагогического совета могут принимать участие иные участники образовательных отношений, Учредитель.

Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

5.7.3. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете Образовательной организации, утверждаемого Директором Образовательной организации.

5.7.4. Компетенция Педагогического совета:

1) обсуждает и согласовывает планы работы Образовательной организации;

2) осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

3) принимает решение о выдаче документов об обучении и (или) о квалификации, о награждении обучающихся;

4) принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

5) вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

6) отбор и согласование дополнительных общеобразовательных программ;

7) разработка Программы развития Образовательной организации

8) формирование и представление на утверждение Директору Образовательной организации персонального состава аттестационной комиссии;

10) создание творческих объединений педагогов;

11) определение направлений взаимодействия Образовательной организации с инфраструктурой города;

12) решение вопросов о внесении предложений, в соответствующие органы управления Образовательной организацией, о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

13) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Педагогического совета в соответствии с локальными актами Образовательной организации.

5.7.5. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками Образовательной организации. Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом директора.

5.7.6. Представители Педагогического совета по вопросам, отнесенным к компетенции Педагогического совета, вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями, без права заключения договоров (соглашений).

5.7.7. Представители Педагогического совета Образовательной организации вправе также выступать от имени Образовательной организации, согласно доверенности, выданной руководителем Организации, в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

5.7.8. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители Педагогического совета несут юридическую ответственность перед Образовательной организацией и обязаны возместить причиненный Образовательной организации по их вине ущерб.

5.8. Наблюдательный Совет:

5.8.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом государственно-общественного управления Образовательной организации, осуществляющим решение отдельных вопросов по управлению Образовательной организацией.

Деятельность Наблюдательного совета регулируют:

Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный Закон от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иные нормативные акты Российской Федерации и Свердловской области, Устав Образовательной организации, Положение о Наблюдательном совете Образовательной организации.

5.8.2. Наблюдательный совет формируется из:

- представителей учредителя Образовательной организации;
- представителей органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом, иных представителей органов местного самоуправления;
- представителей общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере образования;
- представителей работников Образовательной организации.

5.8.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Образовательной организации составляет три года.

5.8.4. Компетенция Наблюдательного совета:

Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора о внесении изменений в Устав Образовательной организации;

2) предложения Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и о закрытии ее представительств;

3) предложения Учредителя или директора о реорганизации Образовательной организации или о ее ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

5) предложения директора об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или

участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности;

7) по представлению директора проекты отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

8) предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора о совершении крупных сделок;

10) предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

5.8.5. По вопросам, указанным в п.п.1-4 и 8 п. 5.8.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.8.6. По вопросу, указанному в п.п.6 п. 5.8.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в п.п. 5 и 11 п. 5.8.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.8.7. По вопросам, указанным в п.п.9, 10 и 12 п. 5.8.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Образовательной организации.

5.8.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п.1-8 и 11 п. 5.8.4. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.8.9. Решения по вопросам, указанным в п.п.9 и 12 п. 5.8.4. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.8.10. Решение по вопросу, указанному в п.п.10 п. 5.8.4. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Образовательной организации.

5.8.11. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.8.12. В заседании Наблюдательного совета автономного учреждения вправе участвовать руководитель автономного учреждения. Иные лица, приглашенные председателем Наблюдательного совета, могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.8.13. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании

присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.8.14. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.8.15.Члены Наблюдательного совета вправе по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета, самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями без права заключения договоров (соглашений), Образовательной организации.

5.8.16. Члены Наблюдательного совета Образовательной организации вправе также выступать от имени Образовательной организации согласно доверенности, выданной директором Образовательной организации в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

5.8.17.В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители Наблюдательного совета несут юридическую ответственность перед Образовательной организацией и обязаны возместить причиненный Образовательной организации по их вине ущерб.

5.9. С целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации создаются:

1) Совет обучающихся;

2) Совет родителей;

3) Профессиональный союз работников Образовательной организации.

5.10. Деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся регламентируется федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, Положением о Совете родителей (законных представителей) обучающихся Образовательной организации.

5.11. Деятельность Совета обучающихся регламентируют Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о Совете обучающихся Образовательной организации.

5.12. Деятельность представительного органа работников (Профессиональный союз работников) Образовательной организации регулируется законодательством Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации.

5.13. В Образовательной организации могут быть созданы иные органы управления, деятельность которых регламентируется локальными актами.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации

6.1. Имущество, переданное Образовательной организации Собственником и/или Учредителем, находится в собственности Березовского городского округа, отражается на самостоятельном балансе Образовательной организации и закреплено за ней на праве оперативного управления, на основании распорядительного акта Собственника.

6.2. В отношении особо ценного движимого, а также недвижимого имущества, переданного Собственником, Образовательная организация осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования.

Распоряжение этим имуществом Образовательная организация осуществляет по согласованию с Собственником.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Права Образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе её деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.5. Образовательная организация осуществляет деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией в установленном порядке.

6.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

2) имущество, переданное Образовательной организации ее Собственником и (или) Учредителем;

3) субсидии из бюджета на выполнение Образовательной организацией муниципального задания;

4) средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами в форме субсидий на иные цели, субвенции;

5) доходы от выполнения работ, оказания услуг, иной приносящей доход деятельности;

6) добровольные пожертвования юридических и физических лиц в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ и услуг;

7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.7. Финансовое обеспечение реализации образовательных программ в Образовательной организации осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется Образовательной организацией в виде субсидий из бюджета Березовского городского округа с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Расторжение договора аренды с Образовательной организацией допускается по соглашению сторон или по решению суда в случае существенного нарушения условий договора арендатором.

6.10. Образовательная организация осуществляет операции, с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и/или финансовом органе Свердловской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.11. Образовательная организация без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником и/или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

6.12. Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя.

6.13. Образовательная организация вправе размещать денежные средства в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.14. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.15. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником этого имущества, и/или приобретенных Образовательной организацией за счет выделенных Собственником имущества средств.

6.16. Образовательная организация вправе самостоятельно осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Образовательная организация.

Порядок оказания Образовательной организацией платных образовательных и иных услуг определяется законодательством Российской Федерации и локальными актами.

Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Собственник имущества Образовательной организации не имеет права на получение доходов от осуществления Образовательной организацией деятельности и использования закрепленного за Образовательной организацией имущества.

6.17. Образовательная организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством и представляет Учредителю

бухгалтерские отчеты в соответствии с действующим законодательством.

6.18. Недвижимое имущество, закрепленное за автономной Образовательной организацией или приобретенное за счет средств, выделенных автономной Образовательной организации Учредителем на приобретение этого имущества, а так же находящееся у автономной Образовательной организации особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.19. Финансовые и материальные средства Образовательной организации используются в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.20. Учет операций со средствами, полученными Образовательной организацией из бюджета Березовского городского округа, осуществляется на лицевых счетах, открытых Образовательной организацией в Управлении финансов Березовского городского округа в установленном порядке.

6.21. Собственник вправе изъять у Образовательной организации излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Образовательной организацией, либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение этого имущества.

6.22. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Образовательной организацией в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Образовательной организацией от своего имени.

6.23. Образовательная организация ежегодно, не позднее первого сентября текущего года, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание имущества, закрепленного за Образовательной организацией или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расчет финансового обеспечения развития Образовательной организации в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации

7.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Требования кредиторов ликвидируемой Образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

7.3. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования.

7.4. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена в форме: слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Образовательные организации, которые являются автономными учреждениями могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же Собственника.

7.5. Образовательная организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Образовательной организации в форме присоединения к ней другой Образовательной организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.6. Образовательная организация может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатного образования.

7.7. Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Изменение типа Образовательной организации не является её реорганизацией. При изменении типа в учредительные документы Образовательной организации вносятся соответствующие изменения.

7.9. Бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

8. Локальные акты Образовательной организации.

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами в Образовательной организации издаются нормативные (положения, инструкции, правила) и организационно-распорядительные документы. Основным нормативным локальным актом Образовательной организации является Устав.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации, ею могут приниматься иные локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в пределах своей компетенции.

8.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор Образовательной организации. Проект локального нормативного акта до его утверждения директором направляется для согласования коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, представительных органов работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

8.7. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Образовательной организации, и (или) информационном стенде, других информационных ресурсах Образовательной организации.

9. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации

9.1. Устав Образовательной организации может изменяться и дополняться по инициативе Образовательной организации и (или) органов управления Образовательной организации.

9.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава Образовательной организации рассматриваются на заседании Наблюдательного совета, согласовывается с комитетом по управлению имуществом, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Образовательной организации, новая редакция Устава вступают в силу с момента государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

10. Заключительные положения.

10.1. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы законодательства Российской Федерации, документы органов управления образованием, действующего на территории Свердловской области и Березовского городского округа, если иное прямо не предписано нормами законодательства Российской Федерации.

Устав рассмотрен Наблюдательным Советом Образовательной Организации. Протокол от 20 января 2023 г. № 1.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

29 (двадцать девять) листов

(цифрами) (прописью)

Директор _____ А.Ю. Дмитриева

«20» января 2023г.