



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа «Олимп»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МАУДО «Спортивная школа «Олимп»
Протокол № 3 от 13.04.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 29 от 18.04.2023
Директора МАУДО «Спортивная школа
«Олимп»
А.Ю. Дмитриева

**Положение
о проведении и организации перевозок обучающихся
МАУДО «Спортивная школа «Олимп»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет распределение обязанностей при осуществлении организованных перевозок обучающихся МАУДО «Спортивная школа «Олимп» (далее – Организация) на соревнования и другие мероприятия. Устанавливает права, обязанности и ответственность участников перевозок в зависимости от вида перевозки.

1.2. При организации перевозок Организация руководствуется: Законом РФ «Об образовании»,

Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 (ред. от 10.09.2016) "О Правилах дорожного движения",

Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами",

"Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом" (утв. Роспотребнадзором, МВД РФ 21.09.2006),

Федеральным законом от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта",

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...").

2. Общие условия перевозки обучающихся

2.1. Руководитель Организации осуществляет общее руководство деятельностью по организации перевозок обучающихся.

2.1.1. Назначает ответственного за организацию перевозок, ответственного за БДД, сопровождающих, в том числе старшего, ответственного за БДД, из числа работников Организации, организывает их своевременный инструктаж и обучение.

2.1.2. Утверждает списки выезжающих обучающихся.

2.1.3. Согласовывает со старшим сопровождающим и ответственным за организацию перевозок способ и условия перевозок исходя из: численности выезжающих обучающихся;

отдаленности пункта назначения;

возможности организации перевозки железнодорожным транспортом, авиаперевозкой;

и пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.4. Осуществляет иные полномочия и обеспечивает соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

2.2. Ответственность за организацию перевозок обучающихся, несет руководитель и (или) лицо, назначенное ответственным за организацию перевозок, лицо, назначенное ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения (далее – ответственный за БДД); ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути и во время проведения соревнований или иных мероприятий несут сопровождающие, включая старшего сопровождающего.

3. Организованная перевозка обучающихся автобусом по договору фрахтования

3.1 Организованная перевозка группы детей – «перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей», за исключением случая, когда законный(ые) представитель(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и) или назначенным медицинским работником.

Организованная перевозка осуществляется по договору фрахтования, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", настоящим Положением.

3.2. Список документов, необходимых для организованной автобусной перевозки группы обучающихся:

Документ	Особенности	Исполнитель (лицо, обеспечивающее наличие документа)
Договор фрахтования		Заместитель руководителя
Сведения о медработнике, копия лицензии или копия договора с медицинской организацией или ИП	Если перевозка продлится более 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более	Ответственный за БДД
Заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения ГАИ	Если задействовано более двух автобусов.	Фрахтовщик или ответственный за БДД (по условиям договора)
Решение (копия) о назначении сопровождения или о принятии отрицательного решения на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения ГАИ (при принятии такого решения	Если задействовано более двух автобусов.	Фрахтовщик или ответственный за БДД (по условиям договора)
Уведомление (копия) ГАИ	Подача уведомления осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в	Фрахтовщик или ответственный за БДД (по условиям договора)

	междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях	
Список пищевых продуктов	Если поездка занимает более трех часов	Старший сопровождающий / ответственный за перевозку
Списки сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества, телефона); медицинского работника (при наличии) с указанием его фамилии, имени, отчества, телефона	Количество сопровождающих не должно быть не меньше количества дверей во всех автобусах, если группа включает более 20 детей. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.	Старший сопровождающий/ ответственный за перевозку
Списки обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, телефона родителей)	Если время следования автобуса превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет.	Старший сопровождающий/ ответственный за перевозку
Сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона)	-	Фрахтовщик (по условиям договора)
Порядок посадки детей в автобус		Старший сопровождающий/ ответственный за перевозку
Программа маршрута	График движения, места и время остановок для отдыха с информацией о них	Фрахтовщик (по условиям договора)

3.3. Сопровождающий, (старший сопровождающий/ ответственный за перевозку) обязаны:

3.3.1. Подготовить необходимые документы:

- подать заявку руководителю Организации со списком выезжающих обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения), указанием места, сроков, не позднее 10 рабочих дней до даты перевозки;

- собрать необходимый пакет документов (в соответствии п. 3.2. настоящего Положения)

3.3.2. Провести инструктаж по технике безопасности в пути и во время соревнований с обучающимися и сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа;

3.3.3. Согласовать с руководителем Организации порядок и условия перевозки;

3.3.4. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с условиями перевозки, проведения соревнований (иных мероприятий), временем и местом отправления и прибытия;

3.3.5. В процессе перевозки сопровождающие должны находиться у двери автобуса соблюдать порядок посадки детей в автобус и правила техники безопасности.

3.3.6. Во время осуществления перевозки обучающихся у старшего сопровождающего/ ответственного за перевозку должны находиться следующие документы:

копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

список обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, телефона родителей);

порядок посадки детей в автобус;

программа маршрута;

уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения);

сведения о медработнике, копия лицензии или копия договора с медорганизацией или ИП (при необходимости сопровождения медработником группы детей);

3.4. Обязанности ответственного за БДД:

3.4.1. Подготовить документы, указанные в п. 3.2. настоящего Положения (либо Фрахтовщик по договору фрахтования), и предоставить их старшему сопровождающему/ ответственному за организацию перевозки не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала перевозки;

3.4.2. До начала перевозки провести инструктаж с сопровождающими

3.4.3. До начала обслуживания маршрута ознакомить водителя с порядком его выполнения (либо Фрахтовщик по договору фрахтования);

3.4.4. Обеспечить перевозку обучающихся в соответствии с утвержденным графиком движения (либо Фрахтовщик по договору фрахтования);

3.4.5. Подать уведомление об организованной перевозке обучающихся в подразделение Госавтоинспекции в случае, если перевозка осуществляется одним или двумя автобусами, или заявку на сопровождение автомобилями подразделения Госавтоинспекции транспортных колонн в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов (либо Фрахтовщик по договору фрахтования).

3.5. Включение детей возрастом до 7 лет в группу для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.6. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, согласно графику, группа обеспечивается медицинским работником.

3.7. В случае нахождения в пути следования согласно графику движения более 3 часов ответственный за БДД обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

3.8. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также перевозка, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.9. Запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, кроме назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

4. Перевозка обучающихся железнодорожным транспортом

4.1. Перевозка обучающихся железнодорожным транспортом осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила..."), настоящим Положением.

4.2. Обучающихся до вокзала (пункта отправления) и обратно (от пункта прибытия) доставляют родители (законные представители).

4.3. Руководитель организации командирует с группой обучающихся сотрудников, из числа тренерско-преподавательского и (или) медицинского персонала (сопровождающих), назначает руководителя команды (старшего сопровождающего), (из расчета 1 сопровождающий на 8 - 12 детей) которые несут солидарную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения соревнований (иных мероприятий), и в пути: от пункта отправления, до передачи обучающегося родителям (законным представителям) в пункте прибытия.

4.4. Сопровождающие обязаны:

4.4.1. Подготовить необходимые документы:

- подать заявку руководителю Организации со списком выезжающих обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения), указанием места, сроков, не позднее 10 рабочих дней до даты перевозки;

- собрать необходимый пакет документов (копии свидетельств о рождении, паспортов обучающихся и пр.)

- предоставить медицинскому работнику Организации медицинские справки об отсутствии контакта с инфекционными больными, оформленные в период не более чем за 3 дня до начала поездки;

4.4.2. Согласовать с директором порядок и условия перевозки;

4.4.3. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с условиями проведения соревнований (иных мероприятий), временем отправления и прибытия поезда, местом сбора группы;

4.4.4. Провести инструктаж по технике безопасности во время соревнований с обучающимися и сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа.

4.4.5. Организовать питание обучающихся с интервалами не более 4 часов, с учетом примерного перечня продуктов питания для организации питания детей и подростков при перевозке их железнодорожным транспортом менее 24 часов. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание (супы, гарниры, мясные или рыбные блюда). Полноценное горячее питание организуется в вагонах-ресторанах пассажирских поездов или по месту размещения организованных групп детей в пассажирских вагонах;

4.4.6. Организовать питьевой режим в пути следования и при нахождении обучающихся на вокзале. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям, предъявляемым к питьевой воде;

4.5. Ответственному за БДД направить информацию в органы Роспотребнадзора о планируемых сроках отправки организованных групп обучающихся их не менее чем за 3 суток до отправления организованных групп обучающихся.

4.6. При нахождении в пути следования более 12 часов в количестве свыше 30 человек группа обеспечивается медицинским работником или сопровождающими лицами, прошедшими подготовку по оказанию первой помощи в соответствии с установленным порядком.

4.7. Организованные группы обучающихся размещаются в залах ожидания, комнатах отдыха или других помещениях железнодорожных вокзалов.

5. Перевозки обучающихся не относящиеся к организованным

5.1. Допускается перевозка обучающихся до места проведения соревнований (иных мероприятий) и обратно силами родителей (законных представителей).

5.2. При перевозке обучающихся родителями (законными представителями) до места проведения соревнований и обратно, руководитель Организации командирует с группой обучающихся сотрудников из числа тренерско-преподавательского и (или) медицинского персонала, назначает руководителя команды, которые несут солидарную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения соревнований (иных мероприятий).

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение вступает в силу с 03.04.2023 г.

6.2. Контроль за перевозками обучающихся осуществляется руководителем организации.

Составил:

Заместитель директора _____ Е.Ю. Муравьева